

 Servicio de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	FORMATO DE REQUERIMIENTO PRESTACION DE SERVICIOS PARA NUEVO CONTRATO		Versión:	3	 ALCAIDE ESE
			Fecha de aprobación:	25/10/2021	
			Código:	04-02-FO-0011	
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE					
Quien solicita (Nombre y cargo perfil del requiriente) JUAN CARLOS ESPITIA MONCADA JEFE OFICINA DE CALIDAD		Fecha de la Solicitud			Dependencia o sede: KENNEDY
		Día	Mes	Año	Área o Servicio: SEGURIDAD DEL PACIENTE
		9	2	2022	Dirección a la que pertenece: OFICINA DE CALIDAD
Formato documentos mínimos para celebrar contrato : Lista de Chequeo Documentación por prestación de servicios					
JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACION DE SERVICIO REQUERIDO					
<p>La Oficina de Calidad- El Programa de Seguridad del Paciente requiere garantizar el apoyo y soporte técnico de un PROFESIONAL UNIVERSITARIO I - ENFERMERO en el marco de actividades propias de la gestión del área, que se realizan en la Subred integrada de servicios de salud Sur Occidente ESE, en concordancia con las obligaciones y actividades pactadas</p>					
DESCRIPCION DEL SERVICIO SOLICITADO					
<p>Prestar servicio de apoyo a la gestión como PROFESIONAL UNIVERSITARIO I - ENFERMERO para implementar y mantener procesos de mejoramiento Institucional en las diferentes unidades, dentro de los diferentes procesos y procedimiento de la Sub Red Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E, incluyendo el sistema único de Acreditación, de acuerdo a las necesidades de la institución.</p>					
Rubro:	HONORARIOS ☒	REMUNERACIÓN SERVICIOS TÉCNICOS ☐	ASISTENCIAL GENERAL ☐	ASISTENCIAL PIC ☐	
Recursos Propios:	SI ☒	NO ☐	Vigencias futuras	SI ☐	NO ☒
Convenio	SI ☐	NO ☒	No. Convenio:	Suscrito con:	
PERFIL: PROFESIONAL UNIVERSITARIO I- ENFERMERO					
NUMERO DE PERSONAS REQUERIDAS: 1					
HABILIDADES: 1. Capacidad en manejo de sistemas 2. Conocimientos en creación, implementación, desarrollo y seguimiento a planes de mejoras, logrando efectuar los cierres efectivos a los diferentes hallazgos evidenciados por las diversas auditorías realizadas a la institución 3. criterios de auditoría definidos de acuerdo al proceso evaluado y normatividad aplicada 4. Conocimiento en SOGC, procesos de habilitación, mesas de acreditación y procesos de mejoramiento continuo 5. Trabajo en equipo 6. Comunicación asertiva 7. Liderazgo					
RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: Inhabilidad e incompatibilidades sobrevinientes. Demora en el inicio de la ejecución del contrato. Errores en la supervisión. Riesgo relacionado al conocimiento, experiencia y destreza en el desempeño de sus actividades. Riesgo por no asistencia a las actividades programadas. Riesgo relacionado con las conductas que miran la intencionalidad del individuo y su actividad valorativa y ética ante las actividades y los usuarios. Riesgo en la planeación de las actividades por realizar. Riesgo por no cumplimiento de normas y políticas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión, planes de acción, objetivos, metas e indicadores. Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas. No entrega de soportes, registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la entidad					
PROYECCIÓN Marque con una X según corresponda las condiciones del contrato en lo relacionado a honorarios para proyección del valor a contratar		CANTIDAD (meses, horas, actividades a contratar)	OBSERVACIONES: De acuerdo a la Resolución de honorarios - Vigencia 2022, En reemplazo de 79398356-Jesús Ricardo Alonía Camargo Cto 1631-2022		
MES	X				
HORA					
ACTIVIDAD					

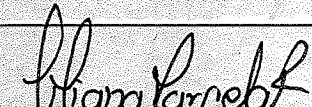
1819

ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1. Planear, implementar y realizar seguimiento al programa y plan de acción de seguridad del paciente en la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.
2. Gestionar los indicios de atención insegura captados por los diferentes medios según los procedimientos establecidos en el programa de seguridad del paciente en la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.
3. Adoptar y adaptar las guías de buenas prácticas y protocolos de seguridad del paciente conforme al plan de trabajo que se establezca en la materia.
4. Realizar socialización de la política de seguridad del paciente y buenas prácticas de acuerdo al plan de capacitación del programa de seguridad del paciente.
5. Reportar informes e indicadores a entes de control y a las áreas internas que requieran información que se relacione con el programa de seguridad del paciente.
6. Apoyar el desarrollo del comité de seguridad del paciente.
7. Desarrollar búsqueda activa, rondas de seguridad y sesiones breves, de acuerdo al cronograma establecido, por el programa de seguridad del paciente.
8. Estructurar bajo los lineamientos dados la medición, análisis y plan de mejoramiento del clima de seguridad en colaboradores pacientes y familia.
9. Presentar los informes que le sean asignados con relación al programa de seguridad del paciente.
10. Definir, aplicar y evaluar la adherencia a las buenas practicas según cronograma establecido.
11. Realizar auditorías en relación a la implantación de las guías de buenas prácticas y protocolos de seguridad del usuario.
12. Promover la cultura de seguridad del paciente.

PÉRFIL Y NOMBRE DE QUIEN EJERCERÁ LA SUPERVISIÓN

1. Nombre:	JUAN CARLOS ESPITIA MONCADA
2. Identificación:	10281227
3. Perfil o cargo:	JEFE OFICINA DE CALIDAD
4. Justificación (Si aplica)	


Juan Carlos Espitia Moncada - Jefe Oficina de Calidad
Liliana Rodríguez Moreno-Subgerente Corporativo

153-ASAD

LA SUSCRITA DIRECTORA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E

HACE CONSTAR:

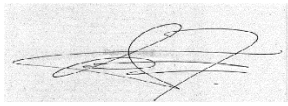
Que, verificada la planta de empleos de la Subred Integrada de Servicios de Salud Suroccidente ESE, se evidencia que no se cuenta con personal de planta disponible para desarrollar la actividad PROFESIONAL UNIVERSITARIO I – ENFERMERO cuanto:

1. ___ No existencia del perfil requerido
2. X Insuficiencia del mismo
3. ___ La necesidad de contratar a un profesional con conocimientos específicos.

Dado en Bogotá D.C a los 09 días de febrero del 2022.



MONICA ADRIANA FLOREZ BONILLA
Directora Operativa
Dirección de Gestión del Talento Humano

Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales, y por lo tanto, lo presentamos para firma.				
Funcionario / Contratista	Nombre	Cargo	Firma	Fecha
Revisado por:	Jayson Galindo Alviz	Profesional Especializado Gestión del Talento Humano		01/2022

	INFORME FINAL DE SELECCIÓN				Versión:	2		
					Fecha de aprobación:	20/05/2021		
					Código:	04-02-FO-0012		
DATOS GENERALES	Fecha Informe:	Día: 21 Mes: 02			Año: 2022			
	Genero: F ☒ M ☐ Otra: ☐		Edad: 37		Proceso de Promoción: SI ☐ NO ☒		Reintegro SI ☐ NO ☒	
DIRECCION/AREA Y/O OFICINA SOLICITANTE	OFICINA DE CALIDAD							
PERFIL A CONTRATAR (Solicitado en el requerimiento)	PROFESIONAL UNIVERSITARIO I							
CRITERIO Y PONDERACION DEL PROCESO DE SELECCIÓN								
GINA PAOLA TIJARO CONTRERAS	ITEM	SIN PRUEBA		PORCENTAJE ASIGNADO TOTAL		PORCENTAJE TOTAL ALCANZADO		
	Análisis de Hoja de Vida	25%		15%		21,00%		
	Prueba de conocimientos	NA		30%		0,00%		
	Pruebas Psicológicas	35%		25%		23,00%		
	E: Entrevista	40%		30%		30,00%		
	Ajuste al perfil (70%)			100%		74,00%		
	Concepto Final	Se ajusta adecuadamente al perfil - actividad				SI X	NO	
ANALISIS DE HOJA DE VIDA CUMPLIMIENTO REQUISITOS DEL PERFIL	Formacion académica	ENFERMERA, FUNDACION DEL AREA ANDINA, 2021						
	Experiencia laboral (años)	Una vez validadas las características del perfil solicitado y revisados los soportes adjuntos de experiencia laboral relacionada por la candidata, la asignación de honorarios que se suscribirá en el contrato será de acuerdo a la tabla de honorarios establecida para el perfil de PROFESIONAL DE ENFERMERIA con experiencia menor a 2 años.						
	Experiencia Relacionada (años)	0						
	Honorario Asignado (Resolucion Vigente)	EL ASIGNADO SEGÚN RESOLUCION DE HONORARIOS						
PRUEBA SE COMPETENCIAS 360° FORTALEZAS	Actitud hacia las normas	Adaptabilidad	Analisis numérico	Atención al detalle	Autocontrol	Compromiso laboral (89%)		
	Comunicación escrita	Disciplina	Habilidad social (70%)	Orientacion a resultados (89%)	planeacion	Trabajo en equipo (100%)		
	Retrolimentacion	sentido de urgencia	comunicación abierta (70%)					
RESULTADOS DE LA ENTREVISTA	Factores Evaluados	Comunicación	Relaciones Interpersonales	Proyeccion	Humanizacion	Total obtenido de factores Evaluados		
	Concepto entrevista con lider (si aplica) marque Si o No x	Favorable		No favorable	Observacione s:	PORCENTAJE TOTAL PRUEBA 360 : 67 PUNTOS SOBRE 100		
	La candidata presenta adecuado desempeño durante la entrevista, claridad conceptual y manifiesta interes por la propuesta laboral. Cuenta con los requerimientos academicos y de experiencia laboral minimos requeridos para la prestacion de servicios ofertados en el cargo de la subred de servicios integrados de salud.							
CRITERIOS DE INCLUSION SOCIAL	Madre o Padre cabeza de familia ☒ NO Localidad donde vive_ BOSA Barrio SAN DIEGO Grupos étnicos ☒ NO Condición de discapacidad ☒ NO Otro ☐ cual ☐							
								
FIRMA QUIEN REALIZA EL PROCESO				V'B° DIRECTOR GESTION DE TALENTO HUMANO				